



2021 Yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı Destekleyici Belge Listesi

Başvuru Sırasında Sunulması Gereken Belgeler

- 1- Proje Bilgi Formu
- 2- İş Planı
- 3- Başvuru sahibini temsile, ilzama ve proje belgelerini imzalamaya yetkili kişi veya kişilerin ve eş-finansmanın nasıl karşılanacağına belirlendiği, Orta Karadeniz Kalkınma Ajansına proje sunulmasına ve başarılı olması durumunda uygulanmasına ilişkin kararın alındığı başvuru sahibinin yetkili yönetim organının kararı
- 4- Ortak ve İştirakçi beyannameleri (varsa)
- 5- Proje Bütçesi (Destek Yönetim Kılavuzu, Ek H3-2)
 - a. 20.000 TL ve üzeri mal ve hizmet alımları için en az 2 adet proforma fatura
 - b. 20.000 TL ve üzeri mal ve hizmet alımları için teknik şartname
 - c. Yapım işleri için ilgili kurumlar tarafından yayınlanmış birim fiyatları esas alarak hazırlanmış yaklaşık maliyet belgeleri, metraj ve keşif listesi) (20.000 TL ve üzeri özel poz var ise en az 2 adet proforma fatura)
 - d. Yapım işleri için ilgili pozları ve iş kalemlerini açıklayan teknik şartname
 - e. Yapım işleri için uygulama projesi veya avan (ön) proje ile vaziyet planı
- 6- Proje uygulama alanının mülkiyet durumunu veya kullanım durumunu gösterir belgeler
- 7- ÇED yönetmeliğine tabi olmayan projeler için ilgili kurumlardan görüş yazısı, ÇED yönetmeliğine tabi olan projeler için ÇED olumlu kararı veya ÇED Gerekli Değildir kararı ve diğer ilgili destekleyici belgeler
- 8- Diğer destekleyici belgeler (Proje içeriğine göre ilgili olanlar sunulmalıdır)
 - a. Talep analizi (Tespit edilen sosyal sorunun çözümüne yönelik paydaşların, potansiyel faydalanıcıların talep düzeyine ilişkin fizibilite, ön fizibilite, analiz, anket, görüşme, vb. çalışmalar)
 - b. Proje bilgi formunda verilen bilgilere ilişkin detaylı analizler, anketler,
 - c. Projeden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen firmalarla/kurumlarla imzalanan işbirliği protokolleri
 - d. Proje çıktısı mal ve hizmetlere yönelik talebi olan firmalardan/kurumlardan alınan destek mektupları
 - e. Projeye aynı veya benzeri katkılarda bulunan ancak projede ortak veya iştirakçi olmayan firma veya kurumlardan alınan taahhütnameler

Sözleşme İmzalanma Aşamasında Sunulması Gereken Belgeler:

Destek almaya hak kazanan Başvuru Sahiplerinden sözleşme imzalama aşamasında aşağıda belirtilmiş olan belgelerin orijinallerini sunmaları istenecektir¹. Ajans sözleşme imzalama aşamasında ilave bilgi ve belge talep edebilecektir.

- 1- Projede ortak bir kurum/kuruluş yer alıyorsa, bu kurum/kuruluşu temsile, ilzama ve proje belgelerini (Ortaklık Beyannamesi) imzalamaya yetkili kişi veya kişilerin belirlendiği ve

¹Belgeler, noter veya belgeyi düzenleyen yetkili kurum/kuruluş tarafından tasdik edilebileceği gibi, aslı Ajans'a ibraz edilmek şartıyla "Aslı Görülmüştür" şerhi düşülerek Ajans tarafından da tasdik edilebilecektir.



projede ortak olma kararının alındığı yetkili yönetim organının kararı. Eğer projeye mali destek sağlanacaksa bu husus kararda ayrıntılı olarak belirtilmelidir

- 2- Başvuru sahibi ve eğer varsa her bir proje ortağını temsil ve ilzama yetkili kişi(ler)in isim(ler)ini ve imzalarını noter tarafından tasdik eden belgenin aslı, (Başvuru sahibi ve eğer varsa proje ortağının kamu kurumu olması halinde en üst yetkili amir onaylı tatbiki imza sunulmalıdır)
- 3- Genel yönetim kapsamındaki kamu idareleri dışındaki gerçek veya tüzel kişilerden ilgili vergi dairesinden alınmış, yapılandırılmış borçlar hariç olmak üzere vadesi geçmiş borcu olmadığını gösteren resmi yazı veya internet çıktısı (Başvuru sahipleri vergiden muaf ise veya vergi mükellefi değilse bunu kanıtlayan resmi yazı),
- 4- Genel yönetim kapsamındaki kamu idareleri dışındaki gerçek veya tüzel kişilerden tüzel kişilerden ilgili Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış yapılandırılmış borçlar hariç olmak üzere Sosyal Güvenlik Kurumuna vadesi geçmiş borcu olmadığını gösterir belge,
- 5- Kamu kurumu dışındaki başvuru sahipleri için harcama teyidinden sorumlu olacak denetçi veya denetim şirketine ilişkin yetki belgeleri
- 6- Gerekli ise ilgili kurumlardan alınmış izin/ruhsat, kurul onayı vb. belgeler,
- 7- Mali kimlik formu,
- 8- Kimlik beyan formu,
- 9- Mali kontrol taahhütnamesi,
- 10- Başvuru aşamasında sunulmamış ise onaylı uygulama projeleri (yapım işleri için)